



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Rektörlük



Sayı : E-30142872-934.01-2500235530
Konu : İSG Defter Alımı Teklif Mektubu

15.10.2025

İLGİLİ FİRMALAR

Üniversitemizde kullanılmak üzere ekte özellikleri belirtilen “İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin Tespit ve Öneri Defteri”nden 50 adet ihtiyaç duyulmaktadır. 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi uyarınca doğrudan temin usulü ile alım yapılacaktır.

Teknik şartnamede istenilen özellikleri sağlayacak, ekteki teklif mektubundaki iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tespit ve öneri defteri tarafınızca mümkünse KDV Hariç teklifinizi, 20/10/2025 günü saat 17.00'a kadar Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü Genel Sekreterlik Birimi Kurupelit Yerleşkesi Atakum/SAMSUN adresine elden, genelsekreterlik@omu.edu.tr e-posta adresine ulaşacak şekilde gönderilmesini rica ederim

Engin GÜRDAL
Şube Müdürü

Ek:
1- Doğrudan Temin Teklif Mektubu
2- Şartname

Belge Doğrulama Kodu: MFH3MFF

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ondokuz-mayis-universitesi-ebys>

Adres: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlük Binası

Telefon No:

e-Posta:

Kep Adresi: omu@hs01.kep.tr

Faks No: (0 362) 4576919

İnternet Adresi:

Bilgi için :

Telefon No:

Direkt Hat:

Engin Gürdal

Şube Müdürü

(0 362) 3121919 - 5967





T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
DOĞRUDAN TEMİNTEKLİF MEKTUBU

GENEL SEKRETERLİK DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ

Alımın Adı / Numarası	İSG DEFTER ALIMI/HYS-21122340
Son Teklif Verme Tarihi	20/10/2025 saat 17.00

Teklif Sahibinin Adı ve Soyadı / Ticaret Unvanı	
TC Kimlik Numarası, Vergi Kimlik Numarası	
Adresi	
Telefon, Faks Numarası, e-posta Adresi	

Teklif Cetveli

Sıra No	Malın/Hizmetin/Yapım İşinin Adı	Birimi	Miktarı	Birim Fiyatı	Tutarı	Diğer Hususlar
1	İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin Tespit ve Öneri Defteri (Ekteki Teknik Şartnameye uygun olacaktır.)	50	Adet			

Yukarıda adı ve numarası yer alan alıma/işe ilişkin tüm belgeler tarafımızca okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimiz ve yükümlülüklerimizi yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.

Alım konusu işi, (KDV Hariç) TL
(teklif edilen toplam bedel para birimi belirtilerek rakam ve yazı ile yazılacaktır.) bedel karşılığında yerine getireceğimizi kabul ve taahhüt ediyoruz.

.../.../20...
Adı-SOYADI/ Ticaret Ünvanı
Kaşe ve İmza

İdari Şartname / Açıklamalar

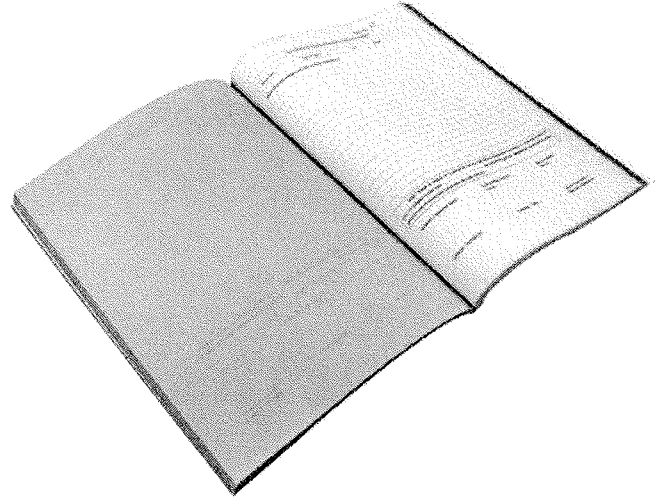
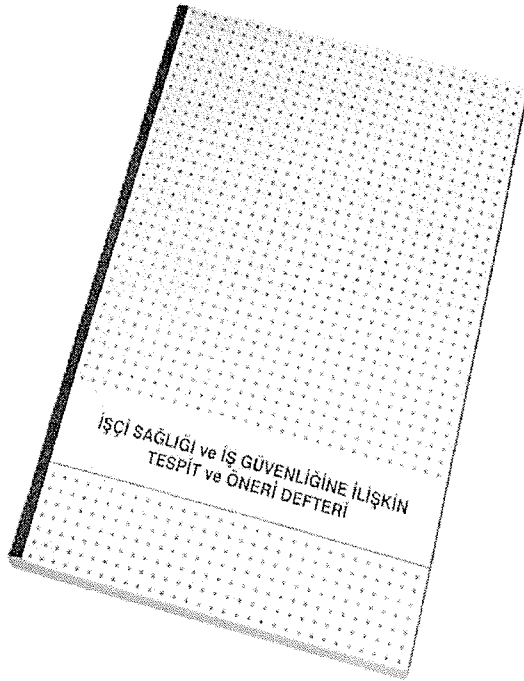
1. Teklif edilen bedel Türk Lirası cinsinden rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılacaktır. Üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme yapılmayacaktır.
2. Ad ve soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır.
3. Tekliflerin geçerlilik süresi takvim günü olacaktır.
4. Alımın/işin tamamı için ilgili mevzuat gereğince ödenecek vergi (KDV hariç), resim, harç ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye, kurulum, montaj, sigorta, numune analizi vb¹ ve teknik şartnamede belirtilen diğer giderler istekliye ait olup, teklif edilen fiyata dahil edilecektir.
5. Alıma/işe ilişkin marka-model-menşei, teknik kodlar, teslim süresi, KDV oranı vb. idarece istenen diğer bilgiler Diğer Hususlar kısmında belirtilecektir.¹

¹ İdare tarafından gerekli ise ekleme veya değişiklik yapılabilir.

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN TESPİT VE ÖNERİ DEFTERİ ALIM ŞARTNAMESİ

İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliğinin 7 nci maddesi uyarınca aşağıdaki özellikte 50 adet defter alınacaktır.

- a) Her sayfası seri numaralı ve sayfaları bir asıl iki kopyalı şekilde olacaktır.
- b) Defter 50 sayfadan oluşacaktır.
- c) Defterin dışı ve içeriği aşağıda yer alan görsele uygun olacaktır.
- d) Defterin dış kapağı en az 100 gr kalın kağıt olacak ve kapakta "İş Sağlığı ve İş Güvenliğine İlişkin Tespit ve Öneri Defteri" yazılı olacaktır.



mkf