



# ONDOKUZMAYIS ÜNİVERSİTESİ TEKLİF İSTEME YAZISI

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Sayı : 53854541/205

18/09/2018

Konu : Teklif İsteği

## İLGİLİ FİRMALARA

Başkanlığımıza bağlı erkek öğrenci yurdunda kullanılmak üzere aşağıda yer alan 1(bir) Kalem malzeme, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22. maddesi (d) bendi uyarınca doğrudan temin usulü ile satın alınacaktır.

İdari şartname ve teknik şartnamede istenilen özellikleri sağlayacak malzemenin temini tarafınızca mümkün ise aşağıdaki hususlara dikkat edilerek KDV Hariç teklifinizi, **..24./09/2019 günü, mesai saati bitimine kadar** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (Rektörlük Binası) adresine, [saglikkultur@omu.edu.tr](mailto:saglikkultur@omu.edu.tr) mail adresine veya 0362 457 60 52 nolu faksa ulaşacak şekilde göndermenizi rica ederim

Harcama Yetkilisi

Oktaş DİNÇ

Daire Başkan V.

Sıra No	Malzemenin Cinsi	Miktar	Marka Model Menşei	Teslim Süresi	KDV Hariç Birim Fiyatı	KDV Hariç Toplam Fiyatı
1	Set Üstü Ocak -Gaz emniyet sensörlü -Doğalgaz uyumlu	2 adet				
Genel Toplam						

### İDARİ ŞARTNAME :

- 1) Teklif mektuplarında; teklif edilen alet, cihaz ve diğer malzemelerin marka ve modelleri ile menşei Ülke belirtilerek, fiyatların TL. sı cinsinden hem rakam hem de yazı ile silinti ve kazıntı yapılmadan yazılması gerekmektedir.
- 2) Makine, alet, cihaz ve bilgisayar gibi teknik özelliklere sahip mal ve malzemeler ISO 9001 kalite yönetim sistemi Belgesi veya TSE., TSEK kalite belgesi olacaktır. Varsa, TSE hizmette yeterlik belgesi ile birlikte istekliler, bu belgelerin asıllarını veya imza ve kaşeleri ile tasdik edilmiş örneklerini tekliflerine ekleyeceklerdir.
- 2/a) İstekliler; teklif etmiş oldukları ürünlerin yetkili satıcısı olduklarına dair üretici, genel dağıtıcı, distribütör veya ilgili kurum ve kuruluşlardan alacakları yetki belgelerinin asıllarını veya imza ve kaşeleri ile tasdik edilmiş örneklerinin tekliflerine ekleyeceklerdir.
- 2/b) İstekliler; tekliflerin teknik şartnameye uygunluğu yönünden değerlendirme çalışmalarında kullanılmak üzere teklif ettikleri ürünler hakkında tam bilgi verecek Türkçe katalog (Katalog yabancı dil ile düzenlenmiş ise Türkçe çevirisi yapılarak orijinal katalog ile birlikte), izahat, prospektüs ve resimleri ile ürünlerin (Alternatif teklifler dahil) özelliklerini idari ve teknik şartnamede karşılık gelen maddelere göre karşılaştırmalı olarak ayrı ayrı cevap vererek, her sayfasını, imza ve kaşeleri ile tasdik ettikten sonra tekliflerine ekleyeceklerdir.
- 3) İstekliler, Teklif ettikleri ürünlerin garantileri ile garanti süresinden sonra, ürün için ihtiyaç duyulacak yedek parçaların ve malzemelerin en az 10 (On) yıl süre temin edileceği garantisini tekliflerinde taahhüt edeceklerdir.
- 4) İstekliler, teknik şartnamede istenilen şartları taşıması veya daha ileri teknoloji ürünü olması şartıyla alternatif teklifler verebilirler.
- 5) Teklif mektuplarının; imzalanması, kaşelenmesi zorunludur.
- 6) KDV Hariç fiyat teklif edilecek ve teklif mektuplarında malzemelerin KDV oranı ile KDV'nin Hariç olduğu belirtilecektir.
- 7) Teklif isteme yazımızın kodu ve sayısının teklif mektubu konulan zarfın üzerine yazılmasına ve teklif mektubu konulan zarfın yapıtırtma yerlerinin firma tarafından imza ve kaşelenmesine özen gösterilmesi gerekmektedir.
- 8) Teklif mektubunda yazılı alet, cihaz ve diğer malzemeler firma tarafından Üniversitemizin İlgili Birimine teslim edilecektir.
- 9) Teklif isteme yazımıza cevap verilmesi önemle rica olunur.
- 10) Nakliye bedeli yüklenici firmaya aittir.