T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sayı : E-88096012-934.99-2400065133 28.03.2024
Konu : Teklif Mektubu

İLGİLİ FİRMALARA

Başkanlığımız Ticari İşletme birimlerinin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere, ekte belirtilen malzemeler 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22'nci maddesi uyarınca doğrudan temin usulü ile satın alınacaktır. Söz konusu malzemelerin tarafınızca temini mümkün ise, idari ve teknik şartnamede belirtilen hususlar dikkate alınarak vereceğiniz teklifinizin (nakliye dâhil, KDV Hariç) son teklif verme tarihine kadar Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Kurupelit Yerleşkesi Atakum /SAMSUN adresine elden, hsahin@omu.edu.tr e-posta adresine veya 0 (362) 457 60 52 nolu faksa ulaşacak şekilde gönderilmesini rica ederim.

Güngör KURAL
Daire Başkanı

Ek: Teklif Mektubu Formu

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Belge Doğrulama Kodu: 7TAFFAA
Belge Takip Adresi: https://ubys.omu.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index

Adres: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlük Binası
Telefon No:
e-Posta:
Kep Adresi: omu@hs01.kep.tr
Faks No: (0 362) 4576052
İnternet Adresi:
Bilgi için : Hatice Şahin
Memur
Telefon No: (0 362) 3121919 - 7075
Direkt Hat:

T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
DOĞRUDAN TEMİN TEKLİF MEKTUBU
SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
TİCARİ İŞLETMESİ

Alımın Adı / Numarası	**Malzeme Alımı 88096012/930/53**
Son Teklif Verme Tarihi	**04/04/2024 tarihi mesai bitimine kadar**

Teklif Sahibinin Adı ve Soyadı / Ticaret Unvanı	
TC Kimlik Numarası, Vergi Kimlik Numarası	
Adresi	
Telefon, Faks Numarası, e-posta Adresi	

Teklif Cetveli

Sıra No	Malın/Hizmetin/Yapım İşinin Adı	Birimi	Miktarı	Birim Fiyatı	Tutarı	Diğer Hususlar
1	Karton Bardak (7 OZ)	Adet	100.000			

Yukarıda adı ve numarası yer alan alıma/işe ilişkin tüm belgeler tarafımızca okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimizi ve yükümlülüklerimizi yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.

Alım konusu işi, (KDV Hariç) ..... TL *(teklif edilen toplam bedel para birimi belirtilerek rakam ve yazı ile yazılacaktır.)* bedel karşılığında yerine getireceğimizi kabul ve taahhüt ediyoruz.

...../...../20...
Adı-SOYADI/ Ticaret Ünvanı
Kaşe ve İmza

Not: Değerlendirme istenecek numune üzerinden yapılacaktır.

Teknik Şartname

1- Ürün kapasitesi 7 OZ, gramajı en az 5 gr.(-0,5) olacaktır.
2- Tek taraflı polietilen (PE) kaplı sert kartondan imal edilmiş tek kullanımlık bardak olmalıdır.
3- Üretici firmanın TSE ve T.C. Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı izni olmalıdır.
4- Türk Gıda Kodeksi Yönetmelik ve Tebliğlerine uygun olmalıdır.
5- ISO 534, 536, 2493-1, 287, 11475 kriterlerine uygun olmalıdır.
6- Bardaklar birinci sınıf olmalı ve içerisinde yabancı koku hissedilmemelidir. Yırtık, kırık, patlak vb. kusur tespit edilen malzemeler yükleniciye iade edilecek olup sağlamları ile değiştirilecektir.
7- Ürün koliler halinde teslim edilecektir.
8- Nakliye yüklenici firmaya aittir.

İdari Şartname / Açıklamalar

1. Teklif edilen bedel Türk Lirası cinsinden rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılacaktır. Üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme yapılmayacaktır.
2. Ad ve soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır.
3. Tekliflerin geçerlilik süresi ..... takvim günü olacaktır.
4. Alımın/işin tamamı için ilgili mevzuat gereğince ödenecek vergi (KDV hariç) , resim, harç ve benzeri giderler ile ***ulaşım, nakliye, kurulum, montaj, sigorta, numune analizi vb***[1] ve teknik şartnamede belirtilen diğer giderler istekliye ait olup, teklif edilen fiyata dahil edilecektir.
5. ***Alıma/işe ilişkin marka-model-menşei, teknik kodlar, teslim süresi, KDV oranı vb. idarece istenen diğer bilgiler*** Diğer Hususlar kısmında belirtilecektir.[1]
6.....[1]

[1] *İdare tarafından gerekli ise ekleme veya değişiklik yapılabilir.*