



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Teklif No

İşin Adı

Alım Şekli

: 677/TEKLİF/2018-3851

: RADYOLOJİ ÜNİTESİNDE BULUNAN 17 (Onyediyedi) ADET RÖNTGEN CİHAZLARI 01/01/2019-31/12/2019 TARİHLERİ ARASI BAKIM ONARIMI

: 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22 Maddesi (d) Bendine Göre(Doğrudan Temin)

Tarih 30/10/2018

12 ay süre ile (01/01/2019 - 31/12/2019 Tarihleri Arası) radyoloji ünitesinde bulunan 19 (On dokuz) adet Röntgen cihazları Bakım Onarım Hizmeti Alımı 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22 Maddesi (d) bendine (Doğrudan Temin) göre satın alınacaktır. Söz konusu alımın yapılabilmesi için teklif mektuplarınızı İdari Şartname ve Teknik Şartnameye göre hazırlayarak, son başvuru tarihine kadar tarafımıza bildirilmesini rica ederim.

Mehmet YILDIZ

Hastane Müdürü

İDARİ ŞARTNAME

1. İdarenin
a. Adı-Adresi : ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ ATAKUM / SAMSUN
b. Telefon ve Faks Numarası : 0 362 312 19 19-2318 - 0 362 457 60 10
2. İhale Konusu Hizmetin
a. Malzemeyi İsteyen Ünite : TIBBİ CİHAZLAR ÜNİTESİ
b. Niteliği, Türü ve Miktarı : Malzeme Listesi Ekli Birim Fiyat Teklif Cetvelinde Belirtilmiştir.
c. İşin süresi : 12 (oniki) Ay
3. Teklifin Verileceği
a. Yer : OMUSUVAM SATINALMA ÜNİTESİ ATAKUM / SAMSUN
b. Son Başvuru Tarihi ve Saati : 2 Kasım 2018 17:00
4. İhaleye katılabilmek için gereken belgeler ve yeterlik kriterleri
a. Götürü Bedel Teklif Mektubu (Ek-1)
5. Teklifin Türü
a. İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatlarının çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden vereceklerdir.
6. Teklif ve ödemelerde geçerli para birimi
a. İsteklilerin tekliflerini Türk Parası olarak vermeleri zorunludur ve ödemeye esas para biriminin de Türk Parasıdır.
7. Alternatif Teklifler
a. Alternatif teklif verilemez
8. Kısmi Teklif Verilmesi
a. Bu ihalede işin tamamına teklif verilecektir.
9. Garanti ve Garanti süresi sonrası bakım onarım
a. Garanti süresi öngörülmemektedir.
10. Tekliflerin sunulma şekli
Teklif Mektubu bu Şartname ile istenilen bütün belgeler bir zarfa veya pakete konulur. Zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı veya ticaret unvanı, tebligata esas açık adresi, teklifin hangi işe ait olduğu, teklif numarası ve ihaleyi yapan idarenin açık adresi yazılır. Zarfın yapılandırılan yeri istekli tarafından imzalanarak, mühürlenecek veya kaşelenecektir.
b. Teklifler ihale dokümanında belirtilen son başvuru tarih ve saatine kadar imza karşılığında idareye (tekliflerin sunulacağı yere) teslim edilir. Bu saatten sonra verilen teklifler kabul edilmez ve açılmadan istekliye iade edilir.
c. Teklifler iadeli taahhütlü olarak posta ile de gönderilebilir. Posta ile gönderilecek tekliflerin dokümanda belirtilen saate kadar idareye ulaşması şarttır. Postadaki gecikme nedeniyle işleme konulmayacak olan tekliflerin değerlendirmeye alınmaz.
11. Tekliflerin alınması ve açılması
a. Teklifler son başvuru tarih ve saatine kadar OMUSUVAM Satınalma Ünitesi'nde imza karşılığı teslim alınacaktır.
b. Teklif zarflarının açılması teklif zarflarının veriliş sırasına göre 02/11/2018 tarihinde saat 17:00'de ihale Salonunda istekliler huzurunda yapılacaktır.
12. Tekliflerin değerlendirilmesi
a. Zarfları uygun olan ve yeterlik kriterlerini sağlayan isteklilerin ürünleri Teknik değerlendirmeye alınacaktır.
13. Ekonomik açıdan en avantajlı teklifin belirlenmesi
a. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif en düşük fiyat esasına göre belirlenecektir.
14. Teklifin karara bağlanması
a. Bu Şartname hükümlerine göre yapılan değerlendirme sonucu ihale ekonomik açıdan en avantajlı teklifi veren isteklinin üzerinde bırakılacaktır.
15. Sözleşme Yapılması
a. Birim fiyat tip sözleşme imzalanacaktır.
16. Ödeme yeri ve şartları
a. Ödeme Yeri Ondokuz Mayıs Üniversitesi Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.
b. Ödeme malzeme teslimi/işin bitimine istinaden, İdare tarafından işletmemizin nakit durumuna göre Döner Sermaye Saymanlığınca yapılacaktır. Peşin ödeme yapılması, gecikme cezası ödenmesi sözkonusu değildir. Bu ihale katılan istekliler bu şartları kabul etmiş sayılır. Şartlı teklif her ne şekilde olursa olsun kabul edilmeyecektir.
17. Gecikme Cezası
a. İdare tarafından iş zamanında bitirilmediği/mal teslim edilmediği takdirde geçen her takvim günü için Yükleniciye yapılacak ödemelerden sipariş bedeli üzerinden %0,5 (bindebeş) oranında gecikme cezası kesilecektir. Kesilecek toplam ceza tutarı hiçbir şekilde alım bedelini aşamaz.
b. Gecikme cezası Yükleniciye ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın ödemelerden kesilir. Bu cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsil edilir.
c. İşin süresi içerisinde teslim edilen malların idareye teslim tarihinden itibaren muayene ve kabulünde geçen süreler işin süresinden sayılmaz. İşin süresi içerisinde uygun çıkmayan mallar yerine sadece bir defaya mahsus olmak üzere yeniden getirilen malların muayenesi yapılır
d. Bu gecikme ihtarnının Yükleniciye tebliğinden itibaren 20(yirmi) günü geçtiği takdirde İdare sipariş iptal edilmiş sayılacaktır. Siparişin iptal edilmesi dolayısıyla Yüklenici hakkında gerekli işlem yapılacaktır.
e. Taahhüdün yerine getirilmemesi halinde istekli 4734 sayılı Kanunun 10. maddesi (f) bendine istinaden (f. İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, ihaleyi yapan idareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu bu idare tarafından ispat edilen.) İdaremizin sonraki alımlarında ihale dışı bırakılacaktır. Ayrıca Yüklenicinin bağlı olduğu Ticaret Odasına taahhüdünü yerine getirmediği bildirilecektir

EKI: 1. Birim Fiyat Teklif Cetveli

2. Teknik Şartname

E.T

(Handwritten signature)



BİRİM FİYAT TEKLİF CETVELİ

TEKLİF NUMARASI 677/TEKLİF/2017-4531

SON BAŞVURU TARİHİ 02/11/2018

SAAT:17:00

Tarih 30/10/2018

Teklif Sahibinin :
Adı Soyadı/Firma Unvanı, :
Uyruğu :
Açık Tebligat Adresi :
Bağlı Olduğu Vergi Dairesi :
ve Vergi Numarası :
Telefon Numarası :
Fax Numarası :
E-Mail Adresi (Varsa) :

TEKLİF S/NO	HİZMETİN ADI	TEKLİF TUTARI (KDV Haric)			
		MİKTARI	BİRİMİ	BİRİM FİYAT	TUTARI
1.	WANDONG RÖNTGEN (GFSS01_I Y4-159-S)	2	BAKIM		
2.	GMM OPERA DİJİTAL FLOROSKOPİ (T90CS-26700)	2	BAKIM		
3.	GMM OPERA DİJİTAL FLOROSKOPİ (T90CS-26698)	2	BAKIM		
4.	SMAM SEYYAR RÖNTGEN (T7547)	2	BAKIM		
5.	SMAM SEYYAR RÖNTGEN (T7548)	2	BAKIM		
6.	SMAM SEYYAR RÖNTGEN (T7972)	2	BAKIM		
7.	SMAM SEYYAR RÖNTGEN (T7970)	2	BAKIM		
8.	SMAM SEYYAR RÖNTGEN (T7546)	2	BAKIM		
9.	KODAK DİJİTAL FİLM OLUŞTURMA (CR850)	2	BAKIM		
10.	GE C-KOLLU SKOPİ (Flexi Wiev 880-502PU7)	2	BAKIM		
11.	GE C-KOLLU SKOPİ (Flexi Wiev 880-502PU6)	2	BAKIM		
12.	GE C-KOLLU SKOPİ (Flexi Wiev 880-502PU0)	2	BAKIM		
13.	PCK POLARİS C KOLLU (SKOPİ) (P2500-9903344)	2	BAKIM		
14.	RONTGEN CİH.TAŞINABİLİR (JPE12/674)	2	BAKIM		
15.	SMAM RONTGEN (T7971)	2	BAKIM		
16.	EKOL DİREKT RONTGEN (DİGMOND 6A)	2	BAKIM		
17.	EKOL DİREKT RONTGEN (DİGMOND 6A)	2	BAKIM		
Toplam Tutarı					

- İdarenizce alımı yapılacak olan teklifle ilgili *İdari Şartname, Teknik Şartname* tarafımızdan incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıdaki hususları içeren teklifimizin kabulünü arz ederiz.
- 1- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin olarak idari şartnamede teklif fiyata dahil olması öngörülen bütün masraflar teklifimize dahildir.
 - 2- Aldığımız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçmek zorunda olmadığımızı kabul ediyoruz.
 - 3- İhale konusu işle ilgili olmak üzere idarenizce yapılacak/yaptırılacak diğer işlerde, idarenizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.
 - 4- Bu ihalede, tekliflerin kalem/kısım bazında ayrı ayrı değerlendirileceğini, teklif ettiğimiz her bir mal kalemi/ kısmı için ekte sunulan fiyat cetvelinde yer alan mal kalemi / kısmından bir veya daha fazlasının üzerimize bırakılabileceğini, bu durumda üzerimizde kalan mal kalemi/ kısmının tutarları üzerinden hesaplanacak toplam bedelle üzerimizde kalan işi yapacağımızı kabul ve taahhüt ederiz.
 - 5- İdaremizin yapacağı her türlü alımlar 01/01/2009 tarihinden itibaren [hptt://hastane.omu.edu.tr](http://hastane.omu.edu.tr) adresinde yayınlanacaktır. İdaremizin yapacağı her türlü alımları bu adresten takip edebilirsiniz.

Ad ve SOYAD- Firma Kaşe
İmza

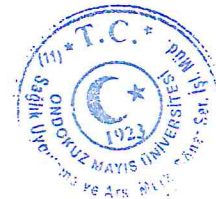
T.C.

ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
SAMSUN

Ondokuz Mayıs Üniversitesi Tıp Fakültesi Uygulama Ve Araştırma Hastanesi bünyesinde hizmet veren **6 (altı)** ayda bir bakım ve onarım sözleşmesi yapılacak cihazlar

NO	CİHAZIN İSMİ	MARKA	MODEL	SİSTEM VE SERİ NO	BAKIM ADETİ	BULUNDUĞU YER
1	Direk Röntgen Cih.	Wandong		GFS501_1 Y4 - 159 - S	2	Radyoloji
2	Dijital Floroskopi	GMM	OPERA T90 CS	26700	2	Radyoloji / Acil
3	Dijital Floroskopi	GMM	OPERA 30 TC	26698	2	Gastro pol.
4	Seyyar Röntgen	Smam	Easyliale 30 P	T7547	2	Radyoloji
5	Seyyar Röntgen	Smam	Easyliale 30 P	T7548	2	Radyoloji
6	Seyyar Röntgen	Smam	Easyliale 30 P	T7972	2	Radyoloji
7	Seyyar Röntgen	Smam	Easyliale 30 P	T7970	2	Radyoloji
8	Seyyar Röntden	Smam	Easyliale 30 P	T7546	2	Acil Röntgen
9	Dijital Film Oluşturma	Kodak	CR 850		2	Radyoloji
10	C-Kollu (Skopi)	GE	Filexsi Wiev880	5202PU7	2	Ameliyathane
11	C-Kollu (Skopi)	GE	Filexsi Wiev880	6971PU6	2	Ameliyathane
12	C-Kollu (Skopi)	GE	Filexsi Wiev880	6974PU0	2	Ameliyathane
13	C-Kollu (Skopi)	PCK	Polaris	P2500-9903344	2	ESWL Polk.
14	Röntgen Cihazı Taşınabilir	BMI		JPE12/674	2	Ç.Y.B
15	Röntgen	Smam	Asyslıdf	T7971	2	M.Y.Y.B.
16	Ekol Direkt Röntgen	Drgem	Diamond 6A		2	Merkez Radyoloji
17	Ekol Direkt Röntgen	Dragem	Diamond 6A		2	Merkez Radyoloji

Toplam: **17 adet**



RÖNTGEN CİHAZLARI BAKIM & ONARIM

TEKNİK ŞARTNAMESİ

KAPSAM: Bu teknik şartname hastanemizde kullanılmakta olan **Röntgen Cihazlarının parça hariç 6 (altı) ayda 1 (bir) periyodik bakımları** ve arıza halinde servis hizmetlerinin denetim ve uygulanması ile ilgili konuları ele alır.

1. Bakımı üstlenen firma cihazları iyi durumda bulunduracak, standart işlevini, servis kitaplarında ve de endüstri standartlarında tanımlanan düzey ve standartlarda yerine getirecek biçimde çalışmasını sağlayacaktır.
2. Bakım ve onarım işleri nitelikli (cihaz ile ilgili bakım onarım sertifikası olan diplomalı mühendis veya teknisyen) personel tarafından yapılacaktır.
3. Yukarıda belirtilen cihazlarda arıza varlığında bildirimden itibaren **6 (altı) çalışma saati** içerisinde müdahale edilecek ve onarım yapılması için ihtiyaç belirlenecek yedek parça gerektirmeyen durumda **en geç 24 (yirmi dört) saat** içinde arıza giderilecek yedek parça gerektiren durumlarda ise parça temininden sonra **24 (yirmi dört) saat** içerisinde arıza giderilecektir.
4. Daha önceden belirlenmiş sıklıklarda planlı koruyucu bakımlar yapılacaktır.
5. Bakım tarihleri ilgili bölüm yetkilileri ile beraber yazılı olarak mutabakatla tespit edilecektir.
6. Bakım tarihleri yazılı liste olarak ilgili bölüm sorumlularına ve Biyomedikal birimine bildirecektir.
7. Bu planlı koruyucu bakımlar listede aksi belirtilmediği takdirde normal çalışma saatleri dâhilinde (**Pazartesi – Cuma 08 ile 17 arasında, resmi tatiller ve bayramlar hariç**) yapılacaktır.
8. Belirtilen planlı koruyucu bakım gününde ya da hemen önce arıza bildirilirse arıza giderilmeden koruyucu bakım başlatılmayacak. Karşılıklı anlaşarak başka bir tarihe ertelenecek.
9. Şartnamenin maddelerine uyulmadığı takdirde ise sözleşme bedelinin **%0,5 (Binde beş)** oranında günlük **cezai işlem** uygulanacaktır.
10. Her türlü müdahale bakımı üstlenen firma tarafından hazırlanan raporla belirlenecektir. Bu rapor firma personeli tarafından yapılması gereken işleri ve nelerin yapıldığını ve yapılan müdahaleye başlama ve bitirme zamanını içermelidir. Servis tamamlandığında bu rapor imzalanmak üzere ilgili bölüm ve sorumlusuna ve Biyomedikal birimine sunulacaktır.



11. Biyomedikal hizmetlerinin verilmesi sırasında yapılan işlerin kontrolü Hizmet Alımları Muayene ve Kabul yönetmeliği ve Hizmet işleri genel şartnamesine göre Kontrol Teşkilatı ve Muayene Kabul Komisyonu eliyle idarece yapılacaktır.
12. Bakımı üstlenen firma el emeği ve servis mühendisinin seyahat ücretlerini talep etmeyecektir.
13. Arızalı parçaların mümkünse tamiri yapılacak, tamiri mümkün değil ise servis raporu ile bölüm ve Biyomedikal Birimine bildirilerek parça alım yoluna gidilecektir.
14. İlgili cihazın çalışmasını engellemeyen ancak bazı fonksiyonlarını yerine getirmeyen minör arızalarda, arızanın tümüyle giderilmesine kadar geçen sürenin toplamının yarısı kadar olan zaman, bu bakım anlaşmasının bitiş tarihine eklenecektir.
15. Yılda **1(bir)** cihazların kalibrasyonlarını ve tıbbi ışınlamada kullanılan cihazların kalite kontrol (**Q.A**) programı oluşturulması **TAEK ve CNAEM** kalibrasyonlarının yapılıp test raporları bölüm sorumlusuna ve Biyomedikal birimine verilecektir. Bu durum kalibrasyonu gerektiren arızalarda da aynen yapılacaktır.
16. **İşi yüklenen firmanın hizmet yeterlilik belgesi olmalıdır.**
17. **Çalışma yılına ait Ticaret odası faaliyet belgesi olmalıdır.**
18. **Cihazlarla ilgili personelin eğitim sertifikası aslı veya noter tasdikli sureti olmalıdır.**
19. İşi yüklenen firma taahhütlerini hiçbir şekilde başka firmaya ve kişiye devredemez.
20. Sözleşmede istenilen maddelerin **10 (on)** gün içerisinde yerine getirilmediği takdirde idarenin sözleşmeyi tek taraflı fesih etme yetkisi olacaktır. **Ayrıca oluşacak her türlü zarar ve ziyandan yüklenici firma sorumlu tutulacaktır.**
21. Bakım yapacak olan firmanın Kalite Yönetim Belgesi (TS –EN-ISO 9000 veya TSE-EN-ISO 9001-2008 vb) olmalıdır. Ayrıca TS-EN-ISO/IEC 17025 standardına sahip kalibrasyon laboratuvarına sahip olmalı veya bu standarda sahip kalibrasyon laboratuvarı ile çalışacağına dair belge ve/veya taahhüt sunulmalıdır.

