



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi

SAYI : 47717140.000 / 0930
KONU : Yaklaşık Maliyet İstemi.

Tarih: 03/09/2021

İLGİLİ FİRMALAR

Aşağıda detayları belirtilen Personel Taşıma, Diyaliz Hastalarını Taşıma ve Araç Kiralama Hizmeti satın alınması, Merkez Müdürlüğümüz tarafından 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu 19. Maddesi göre Açık İhale Usulü ile yapılacaktır. İhaleye esas olmak üzere yaklaşık maliyetin belirlenmesi için, yaklaşık maliyete esas birim maliyet fiyatlarını en geç 20/09/2021 tarihi mesai bitimine kadar tarafımıza bildirmenizi rica ederim.


Murat KOÇ
Satınalma Sorumlusu

SIRA NO	HİZMETİN ADI	1 (bir) Aracın Geliş-Gidiş 1 (bir) Günlük Ücreti (TL)
1.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 23 Araç ile Hafta İçi Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Şehir Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gündüz Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup 252 Gün X 23 Araç = 5796 Sefer yapılacaktır.	
2.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 7 Araç ile Hafta İçi Kadrolu Personel Taşıma Hizmeti (Atakum Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gündüz Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup 252 Gün X 7 Araç = 1764 Sefer yapılacaktır.	
3.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 1 Araç İle Hafta İçi Kadrolu Personel Taşıma Hizmeti (Pelitköy Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gündüz Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup 252 Gün X 1 Araç = 252 Sefer yapılacaktır.	
4.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 2 Araç İle Hafta İçi Gece Vardiyası, Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Şehir Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gece Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup 252 Gün X 2 Araç = 504 Sefer yapılacaktır.	
5.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 2 Araç ile Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatillerde taşıma yapılacak olup Gündüz vardiyası 2 araç ile taşıma hizmeti ve Gece vardiyası 2 araç ile taşıma hizmeti, Geliş-Gidiş işidir.) Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil Günleri toplam gün sayısı 115 gündür. 115 Gün X 2 Vardiya X 2 Araç = 460 Sefer yapılacaktır.	
6.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 1 Araç İle Hafta İçi Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Atakum Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gece Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gündür. 252 Gün X 1 Araç = 252 Sefer yapılacaktır.	

7.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 1 Araç İle hastane kadrolu personelin hafta sonu tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil kadrolu personel taşıma hizmeti (Atakum Servisi) işi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil günlerinde taşıma yapılacak olup Gündüz vardiyası 1 araç ile taşıma hizmeti ve Gece vardiyası 1 araç ile taşıma hizmeti Geliş-Gidiş işidir.) Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil günleri toplamı 115 gündür. 115 Gün X 2 Vardiya X 1 Araç = 230 Sefer yapılacaktır.	
8.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 3 Araç ile Hafta İçi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri hariç) personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi (Hafta İçi taşıma yapılacak olup Gündüz vardiyası 3 araç ile taşıma hizmeti ve Gece vardiyası 3 araç ile taşıma hizmeti, Geliş-Gidiş işidir.) Hafta İçi toplam gün sayısı 252 gündür. 252 Gün X 2 Vardiya X 3 Araç = 1512 Sefer yapılacaktır.	
9.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 2 Araç ile Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatillerde taşıma yapılacak olup Gündüz vardiyası 2 araç ile taşıma hizmeti ve Gece vardiyası 2 araç ile taşıma hizmeti, Geliş-Gidiş işidir.) Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil Günleri toplam gün sayısı 115 gündür. 115 Gün X 2 Vardiya X 2 Araç = 460 Sefer yapılacaktır.	
10.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 1 Araç ile Hafta İçi Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Şehir Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gündüz Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup 252 Gün X 1 Araç = 252 Sefer yapılacaktır.	
11.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 3 Araç ile Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatillerde taşıma yapılacak olup 3 araç ile taşıma hizmeti ve Gidiş işidir.) Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil Günleri toplam gün sayısı 115 gündür. 115 Gün X 1 Vardiya X 3 Araç = 345 Sefer yapılacaktır.	
12.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 2 Araç ile Diyaliz Hastalarını Taşıma Hizmeti (313 gün X 2 Araç X 175 Km =109.550 km)	
13.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 1 Araç ile Personel Taşıma Hizmeti (Şoför, Yakıt Dahil En Az 5 Kişilik ve Üzeri Araç Günlük Maksimum 90 km yapmak ve Resmi Tatil Günleri Hariç Hafta içi 5 gün çalışmak kaydı ile 90Km X 1Araç X 252 Gün = 22.680 Km)	
14.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 1 Adet Binek Tipi Araç Kiralama Hizmeti (Şoför, Yakıt Hariç 5 Kişilik Binek Tipi Araç Kiralama Hizmeti)	
15.	01.01.2022-31.12.2022 Tarihleri Arası 1 Adet Minivan Tipi veya Station Wagon Tipi Araç Kiralama Hizmeti (Şoför, Yakıt Hariç 5 Kişilik Binek Tipi Araç Kiralama Hizmeti)	

Eki: Teknik Şartnameler

1. KALEM 23 ARAÇ (ŞEHİR SERVİSİ-HAFTA İÇİ) İLE KADROLU PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arası **23 Araç ile Hafta İçi Kadrolu Personel Taşıma Hizmeti (Şehir Servisi) işi Güzergahı;** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin Belediye Evlerinden başlayarak 100. Yıl Bulvarı, Atatürk Bulvarı, Kurupelit Kampusü'ne kadar **23 Araç** ile Kadrolu personelin sabah işe geliş ve akşam gidiş taşıma hizmeti işidir.

NOT : Gerekli durumlarda ve İdarenin isteği doğrultusunda aşağıda belirtilen güzergahtan da personel taşıma işini, idare, yüklenici firmadan isteyebilir. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin Medicana Hastanesi Mevkiinden başlayarak, Derebahçe Mah., Duru Şehir Mevkii, Şehit Korhan Ekiz Bulv. devam ederek, Fatih Rüştü Zorlu Caddesi, 2. Bulvar, Gençlik Parkına inerek, Atatürk Bulvarından, Kurupelit Kampusü'ne kadar **23 Araç** ile Kadrolu personelin sabah işe geliş ve akşam gidiş taşıma hizmeti işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,
Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş **sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk** kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,
Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında Aranacak Şartlar, Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **23 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6-Kiralanan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde bulundurmaya zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10-Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar **en az 27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Soğuk-Sıcak) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-1/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

- 4) Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,
5) Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktirmek zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracığı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri,** özlük hakları yükleniciye aittir. Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çalışma Süresi, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Çalışma Süresi İş Yerine Geliş:

Madde 17- Taşıma işi hafta içi yapılacak olup sabah, Personel, 06:30'da Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 07:50'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş:

Madde 18- Personel, 16:00 – 17:30 saatleri arası idarenin belirlediği saatlerde Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, en geç 18:15'de Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağında indirilecektir.

23 Araç ile Hafta İçi Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Şehir Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gündüz Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup 252 Gün X 23 Araç = 5796 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz.

Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**2.KALEM 7 ARAÇ(ATAKUM SERVİSİ- HAFTA İÇİ) İLE
KADROLU PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK
ŞARTNAMESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam,
Dayanak ve Tanımlar**

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arası **7 Araç ile Hafta İçi Kadrolu Personel Taşıma Hizmeti (Atakum Servis) işi Güzergah;** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi kadrolu personelinin Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliğinden başlayarak, Tramvay Denizevleri güzergahından geçerek Cağaloğlu Caddesi, Çobanoğlu Caddesi, Atakent Bulvarı, Atatürk Bulvarından, Kurupelit Kampusü'ne kadar **7 Araç** ile Kadrolu personelin sabah iş yerine geliş ve akşam iş yerinden dönüş şeklinde taşıma hizmeti işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4- Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,
Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş **sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk** kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında
Aranacak Şartlar,
Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri**

Genel Uygulama Esasları

Madde 5-Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **7 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6-Kiralanılan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde bulundurmaya zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10--Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar **en az 27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Soğuk-Sıcak) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-I/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4)Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5)Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracağı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri,** özlük hakları yükleniciye aittir. Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu

bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çalışma Süresi, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Çalışma Süresi İş Yerine Geliş:

Madde 17- Taşıma işi hafta içi yapılacak olup sabah, Personel, 07:15'de Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliği durağından alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 07:50'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş:

Madde 18- Personel, 16:00 – 17:00 saatleri arası idarenin belirlediği saatlerde, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, en geç 17:50'de Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliği durağında indirilecektir.

7 Araç ile Hafta İçi Kadrolu Personel Taşıma Hizmeti (Atakum Servis) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gündüz Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup 252 Gün X 7 Araç = 1764 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz.

Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

3. KALEM 1 ARAÇ (PELİT KÖY-HAFTA İÇİ) İLE KADROLU PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arası 1 Araç İle Hafta İçi Kadrolu Personel Taşıma Hizmeti (Pelitköy Servisi) işi Güzergahı; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi kadrolu personelinin (Kısa R10 Otobüs Güzergahı) Pelitköy Tramvay durağı köprüsünün altından başlayarak, Toplu Konut Bulvarı (Mehmet Akif Ersoy Bulvarı), Pelitköy TOKİ çarşı merkezi otobüs durağı, Pelitköy camisi, Feza Koleji Yolu, Körfez Tramvay Güzergahından, Kurupelit Kampusü'ne kadar 1 Araç ile Kadrolu personelin sabah iş yerine geliş ve akşam iş yerinden dönüş şeklinde taşıma hizmeti işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,
Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmî veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında
Aranacak Şartlar,
Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri**

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **1 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6-Kiralanılan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde buldurmaya zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10-Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar **en az 27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Soğuk-Sıcak) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-I/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4)Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5)Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-

2) araçta bulundurmamak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracığı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri,** özlük hakları yükleniciye aittir. Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu

bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çalışma Süresi, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Çalışma Süresi İş Yerine Geliş:

Madde 17- Taşıma işi hafta içi yapılacak olup sabah, Personel, 07:20'de Pelitköy Tramvay durağı köprüsünün altından alınmaya başlanacak olup, (Kısa R10 Otobüs Güzergahı) en geç sabah 07:50'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş:

Madde 18- Personel, 16:00 – 16:30 saatleri arası idarenin belirlediği saatlerde, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, (Kısa R10 Otobüs Güzergahı) en geç 17:00'de Pelitköy Tramvay durağı köprüsünün altında indirilecektir.

1 Araç İle Hafta İçi Kadrolu Personel Taşıma Hizmeti (Pelitköy Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gündüz Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup 252 Gün X 1 Araç = 252 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz.

Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**4. KALEM 2 ARAÇ (ŞEHİR SERVİSİ) İLE HAFTA İÇİ GECE
VARDİYASI, KADROLU PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam,
Dayanak ve Tanımlar**

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arası **2 Araç İle Hafta İçi Gece Vardiyası, Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Şehir Servisi) işi** ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin, Belediye Evlerinden başlayarak 100. Yıl Bulvarı, Atatürk Bulvarından geçerek Kurupelit Kampüsüne kadar yukarıda güzergahı belirtilen yerlerden toplam **2 Araç ile hastane kadrolu personelin hafta içi (gece vardiyasından geliş, gece vardiyasına gidiş)**, işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,

Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş **sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk** kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında
Aranacak Şartlar,
Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri**

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **2 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6- Kiralanan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde bulundurmak zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10- Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar en az **27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Sıcak –soğuk) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-I/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4) Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5) Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmamak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracağı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri, özlük hakları taşımacıya aittir.** Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Hafta İçi - Gece Vardiyası, İşyerine Geliş-Gidiş, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Hafta İçi 2 Araç

İş Yerine Geliş (Gece vardiyası) : 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta içi yapılacak olup, personel akşam 15:00'da Belediye Evleri Belediye Otobüs durağından alınmaya başlanacak olup, en geç akşam 15:45'da Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gece vardiyası) : 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta içi yapılacak olup, personel sabah 08:15'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 09:00' da Belediye Evleri Belediye otobüs durağında indirilecektir.

2 Araç İle Hafta İçi Gece Vardiyası, Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Şehir Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gece Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup $252 \text{ Gün} \times 2 \text{ Araç} = 504 \text{ Sefer}$ yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz. Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**5. KALEM 2 ARAÇ (ŞEHİR SERVİSİ) İLE HAFTA SONU
TATİLLERİNDE VE RESMİ TATİLLERDE KADROLU
PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam,
Dayanak ve Tanımlar**

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arası **2 Araç ile Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi** ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin, Belediye Evlerinden başlayarak 100. Yıl Bulvarı, Atatürk Bulvarından geçerek Kurupelit Kampüsüne kadar yukarıda güzergahı belirtilen yerlerden toplam **2 Araç ile hastane kadrolu personelin** Hafta Sonu tatillerinde ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (*Gündüz vardiyasına gelişi, Gündüz vardiyasından gidişi ve gece vardiyasına gelişi, gece vardiyasından gidişi*) işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,

Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş **sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk** kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında
Aranacak Şartlar,
Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri**

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **2 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6-Kiralanılan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde buldurmak zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10- Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar en az **27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Sıcak –soğuk) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-I/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4)Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5)Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmamak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracağı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri, özlük hakları taşımacıya aittir.** Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Hafta Sonu Tatilleri-Resmi Tatiller, İşyerine Geliş-Gidiş, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatiller 2 Araç

İş Yerine Geliş(Gündüz vardiyası) :

Madde 17- 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta sonu ve resmi tatillerde yapılacak olup, personel sabah 07:00'da Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 07:45'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gündüz vardiyası) :

Madde 18- 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup personel, akşam 16:15'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, en geç 17:00'da Belediye Evleri Belediye Otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerine Geliş (Gece vardiyası) : 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup, personel akşam 15:00'da Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç akşam 15:45'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gece vardiyası) : 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup, personel sabah 08:15'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağından alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 09:00' da Belediye Evleri Belediye otobüs durağında indirilecektir.

2 Araç ile Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatillerde taşıma yapılacak olup Gündüz vardiyası 2 araç ile taşıma hizmeti ve Gece vardiyası 2 araç ile taşıma hizmeti, Geliş-Gidiş işidir.) Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil Günleri toplam gün sayısı 115 gündür.

115 Gün X 2 Vardiya X 2 Araç = 460 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz. Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**6. KALEM 1 ARAÇ (ATAKUM SERVİSİ) İLE HAFTA İÇİ
KADROLU PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI
TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam,
Dayanak ve Tanımlar**

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arası 1 Araç İle Hafta İçi Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Atakum Servisi) işi ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin, Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliğinden başlayarak, Tramvay Denizevleri güzergahından geçerek Çağaloğlu Caddesi, Çobanoğlu Caddesi, Atakent Bulvarı, Atatürk Bulvarından geçerek Kurupelit Kampüsüne kadar yukarıda güzergahı belirtilen yerlerden toplam 1 Araç ile hastane kadrolu personelin hafta içi (gece vardiyasından gelişi, gece vardiyasına gidişi) işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,

Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında
Aranacak Şartlar,
Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri**

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **1 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6-Kiralanılan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde buldurmak zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10-Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar en az **27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Sıcak –soğuk) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-I/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4)Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5)Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmamak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracığı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri, özlük hakları taşımacıya aittir.** Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Hafta İçi İşyerine Geliş-Gidiş, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Hafta İçi 1 Araç

İş Yerine Geliş (Gece vardiyası) :

1 Araç Atakum servisi için; Taşıma işi hafta içi yapılacak olup, personel akşam 15:15'de Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliği Durağında alınmaya başlanacak olup, en geç akşam 15:45'da Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gece vardiyası) :

1 Araç Atakum servisi için; Taşıma işi hafta içi yapılacak olup, personel sabah 08:15'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 08:45' de Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliği otobüs durağında indirilecektir.

1 Araç İle Hafta İçi Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Atakum Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gece Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gündür.

252 Gün X 1 Araç = 252 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz. Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**7. KALEM 1 ARAÇ (ATAKUM SERVİSİ) İLE HAFTA SONU
TATİLLERİNDE VE RESMİ TATİLLERDE KADROLU PERSONELİ
TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam,
Dayanak ve Tanımlar**

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arası 1 Araç İle hastane kadrolu personelin hafta sonu tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil kadrolu personel taşıma hizmeti (Atakum Servisi) işi ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin, Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliğinden başlayarak, Tramvay Denizevleri güzergahından geçerek Çağaloğlu Caddesi, Çobanoğlu Caddesi, Atakent Bulvarı, Atatürk Bulvarından geçerek Kurupelit Kampüsüne kadar yukarıda güzergahı belirtilen yerlerden toplam 1 Araç ile hastane kadrolu personelin hafta sonu tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil kadrolu personel taşıma hizmeti (Gündüz vardiyasına geliş, Gündüz vardiyasından gidiş ve gece vardiyasına geliş, gece vardiyasından gidiş) işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,

Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında
Aranacak Şartlar,
Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri**

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **1 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6- Kiralanan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde bulundurmak zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10- Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar en az **27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Sıcak –soğuk) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-I/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4) Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5) Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmamak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracağı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri, özlük hakları taşımacıya aittir.** Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Hafta Sonu Tatilleri, Resmi Tatiller, İşyerine Geliş-Gidiş, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatiller 1 Araç

İş Yerine Geliş(Gündüz vardiyası) :

Madde 17- 1 Araç Atakum servisi için; Taşıma işi hafta sonu ve resmi tatillerde yapılacak olup, personel sabah 07:15'da Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliği Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 07:45'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş(Gündüz vardiyası) :

Madde 18- 1 Araç Atakum servisi için; Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup personel, akşam 16:15'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, en geç 16:50'da Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliği otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerine Geliş (Gece vardiyası) : 1 Araç Atakum servisi için; Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup, personel akşam 15:10'da Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliği Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç akşam 15:45'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gece vardiyası) : 1 Araç Atakum servisi için; Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup, personel sabah 08:15'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağından alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 09:00' da Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliği otobüs durağında indirilecektir.

1 Araç İle hastane kadrolu personelin hafta sonu tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil kadrolu personel taşıma hizmeti (Atakum Servisi) işi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil günlerinde taşıma yapılacak olup Gündüz vardiyası 1 araç ile taşıma hizmeti ve Gece vardiyası 1 araç ile taşıma hizmeti Geliş-Gidiş işidir.) Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil günleri toplamı 115 gündür.

115 Gün X 2 Vardiya X 1 Araç = 230 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz. Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

8. KALEM 3 ARAÇ (ŞEHİR SERVİSİ) İLE HAFTA İÇİ (HAFTA SONU TATİLLERİNDE VE RESMİ TATİLLER HARİÇ) KADROLU PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arası 3 Araç ile Hafta İçi personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin, Belediye Evlerinden başlayarak 100. Yıl Bulvarı, Atatürk Bulvarından geçerek Kurupelit Kampüsüne kadar yukarıda güzergahı belirtilen yerlerden toplam 3 Araç ile hastane kadrolu personelin Hafta içi (Hafta Sonu tatillerinde ve Resmi dini bayram tatil günleri hariç) personel taşıma hizmeti (Gündüz vardiyasına geliş, Gündüz vardiyasından gidiş ve gece vardiyasına geliş, gece vardiyasından gidiş) işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,
Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları, ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında
Aranacak Şartlar,
Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri**

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **3 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6-Kiralanılan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde buldurmak zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10- Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar en az **27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Sıcak –soğuk) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-I/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4)Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5)Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmamak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracağı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri, özlük hakları taşımacıya aittir.** Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Hafta İçi (Hafta Sonu Tatilleri-Resmi Tatiller Hariç), İşyerine Geliş-
Gidiş,
Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler**

Hafta İçi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatiller Hariç) 3 Araç

İş Yerine Geliş(Gündüz vardiyası) :

Madde 17- 3 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi Hafta İçi yapılacak olup, personel sabah 07:00'da Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 07:45'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gündüz vardiyası) :

Madde 18- 3 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi Hafta İçi yapılacak olup personel, akşam 20:00'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, en geç 21:00'da Belediye Evleri Belediye Otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerine Geliş (Gece vardiyası) : 3 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi Hafta İçi yapılacak olup, personel akşam 19:00 'da Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç akşam 19:45'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gece vardiyası) : 3 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi Hafta İçi yapılacak olup, personel sabah 08:00'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 09:00' da Belediye Evleri Belediye otobüs durağında indirilecektir.

3 Araç ile Hafta İçi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri hariç) personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi (Hafta İçi taşıma yapılacak olup Gündüz vardiyası 3 araç ile taşıma hizmeti ve Gece vardiyası 3 araç ile taşıma hizmeti, Geliş-Gidiş işidir.) Hafta İçi toplam gün sayısı 252 gündür.

252 Gün X 2 Vardiya X 3 Araç = 1512 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz. Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**9. KALEM 2 ARAÇ (ŞEHİR SERVİSİ) İLE HAFTA SONU
TATİLLERİNDE VE RESMİ TATİLLERDE KADROLU
PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam,
Dayanak ve Tanımlar**

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arası 2 Araç ile Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin, Belediye Evlerinden başlayarak 100. Yıl Bulvarı, Atatürk Bulvarından geçerek Kurupelit Kampüsüne kadar yukarıda güzergahı belirtilen yerlerden toplam 2 Araç ile hastane kadrolu personelin Hafta Sonu tatillerinde ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Gündüz vardiyasına geliş, Gündüz vardiyasından gidiş ve gece vardiyasına geliş, gece vardiyasından gidiş) işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,

Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında
Aranacak Şartlar,
Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri**

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **2 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6-Kiralanılan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde buldurmak zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10- Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar en az **27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Sıcak –soğuk) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-I/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4)Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5)Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmamak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracağı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri, özlük hakları taşımacıya aittir.** Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Hafta Sonu Tatilleri-Resmi Tatiller, İşyerine Geliş-Gidiş, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatiller 2 Araç

İş Yerine Geliş(Gündüz vardiyası) :

Madde 17- 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta sonu ve resmi tatillerde yapılacak olup, personel sabah 07:00'da Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 07:45'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gündüz vardiyası) :

Madde 18- 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup personel, akşam 20:00' de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, en geç 21:00'da Belediye Evleri Belediye Otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerine Geliş (Gece vardiyası) : 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup, personel akşam 19:00'da Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç akşam 19:45'da Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gece vardiyası) : 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup, personel sabah 08:00'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi otobüs durağından alınmaya başlanacak olup, en geç sabah 09:00' da Belediye Evleri Belediye otobüs durağında indirilecektir.

2 Araç ile Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatillerde taşıma yapılacak olup Gündüz vardiyası 2 araç ile taşıma hizmeti ve Gece vardiyası 2 araç ile taşıma hizmeti, Geliş-Gidiş işidir.) Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil Günleri toplam gün sayısı 115 gündür.

115 Gün X 2 Vardiya X 2 Araç = 460 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz. Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**10. KALEM 1 ARAÇ (ŞEHİR SERVİSİ-HAFTA İÇİ) İLE
KADROLU PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK
ŞARTNAMESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam,
Dayanak ve Tanımlar**

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01.01.2022 - 31.12.2022 tarihleri arası 1 Araç ile Hafta İçi Personel Taşıma Hizmeti (Şehir Servisi) işi Güzergahı; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin Belediye Evlerinden başlayarak 100. Yıl Bulvarı, Atatürk Bulvarı, Kurupelit Kampusü'ne kadar 1 Araç ile Kadrolu personelin akşam işe geliş ve akşam gidiş taşıma hizmeti işidir.

NOT : Gerekli durumlarda ve İdarenin isteği doğrultusunda aşağıda belirtilen güzergahtan da personel taşıma işini, idare, yüklenici firmadan isteyebilir. Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin Belediye Evlerinden başlayarak 100. Yıl Bulvarı, Atatürk Bulvarı, Atakum Makine İkmal Araştırma Mühendisliği, Tramvay Denizevleri güzergahından geçerek Çağaloğlu Caddesi, Çobanoğlu Caddesi, Atakent Bulvarı, Atatürk Bulvarından, Kurupelit Kampusü'ne kadar 1 Araç ile Kadrolu personelin akşam işe geliş ve akşam gidiş taşıma hizmeti işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,
Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında Aranacak Şartlar, Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **1 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6- Kiralanan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7- Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde bulundurmaya zorunludur.

Madde 8- Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10- Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11- Araçlar en az **27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12- Araçlar klimalı (Soğuk-Sıcak) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-1/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

- 4) Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,
5) Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktirmek zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracığı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri,** özlük hakları yükleniciye aittir. Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çalışma Süresi, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Çalışma Süresi İş Yerine Geliş:

Madde 17- Taşıma işi hafta içi yapılacak olup akşam, Personel, 15:00'de Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağından alınmaya başlanacak olup, en geç akşam 15:50'de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş:

Madde 18- Personel, 24:00' de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, en geç 00:45'de Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağında indirilecektir.

1 Araç ile Hafta İçi Kadrolu Personeli Taşıma Hizmeti (Şehir Servisi) işi (Resmi Dini Bayram Tatilleri Hariç, Hafta içi Gündüz Vardiyası Geliş-Gidiş) 252 gün olup 252 Gün X 1 Araç = 252 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz.

Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

**11. KALEM 3 ARAÇ (ŞEHİR SERVİSİ) İLE HAFTA SONU
TATİLLERİNDE VE RESMİ TATİLLERDE KADROLU
PERSONELİ TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam,
Dayanak ve Tanımlar**

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz personelinin belirtilen güzergahtan servis hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arası 3 Araç ile Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi personelinin, Kurupelit Kampüsü'nden başlayarak 100. Yıl Bulvarı, Atatürk Bulvarından geçerek Belediye Evleri Otobüs Durağına kadar yukarıda güzergahı belirtilen yerlerden toplam 3 Araç ile hastane kadrolu personelin Hafta Sonu tatillerinde ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (*Gündüz-Gece vardiyasından gidiş*) işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,

Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil en az yirmiyedi koltuk kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları,

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM Genel Şartlar ve Servis Araçlarında
Aranacak Şartlar,
Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri**

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte **3 araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6- Kiralanan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde bulundurmamak zorunludur.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10- Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 11-Araçlar en az **27 (Yirmiyedi) kişilik** olacaktır.

Madde 12-Araçlar klimalı (Sıcak –soğuk) olacaktır.

Madde 13- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) En az 2011 model ve C Plaka olmalı,

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri,

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-I/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4) Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5) Midibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), olması zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 14 - Taşımacı;

a) Taşınacak personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyu servis taşıtına almamakla ve gerekli görüldüğü durumlarda, araç şoförü personel kimlik kartı kontrolünü yapmakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmamak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararı da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracağı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

İ) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu şekillerden ötürü ödemedede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) **Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri, özlük hakları taşımacıya aittir.** Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 15 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 16-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Hafta Sonu Tatilleri-Resmi Tatiller, İşyerinden Gidiş, Sigorta Zorunluluğu, Cezai Hükümler

Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatiller 1 Araç

İş Yerinden Gidiş (Gündüz vardiyası) :

Madde 18- 2 Araç Şehir servisi için: Taşıma işi hafta sonu yapılacak olup personel, gündüz 13:40' da Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, en geç 14:40'da Belediye Evleri Belediye Otobüs durağında indirilecektir.

İş Yerinden Gidiş (Gece Vardiyası)

Madde 18- 1 Araç Şehir servisi için ;Personel, 24:00' de Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Otobüs Durağından alınıp, en geç 00:45'de Belediye Evleri Belediye Otobüs Durağında indirilecektir.

3 Araç ile Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi dini bayram tatil günleri dahil personel taşıma hizmeti (Şehir Servisi) işi (Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Tatillerde taşıma yapılacak olup 3 araç ile taşıma hizmeti ve Gidiş işidir.) Hafta Sonu Tatilleri ve Resmi Dini Bayram Tatil Günleri toplam gün sayısı 115 gündür.

115 Gün X 1 Vardiya X 3 Araç = 345 Sefer yapılacaktır.

Sigorta zorunluluğu

Madde 19 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz. Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

12. KALEM 2 ARAÇ İLE DİYALİZ HASTALARINI TAŞIMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Amaç: Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezimiz tarafından Şehir Merkezi Hemodiyaliz Ünitesinde Tedavi gören hastaların 2 (iki) araç ile taşıma hizmetini sağlamak için usul ve esasları belirlemektir.

Madde 2- Kapsam: 01/01/2022 – 31/12/2022 tarihleri arası Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Şehir Merkezi Hemodiyaliz Ünitesinde Tedavi gören hastaların 2 (iki) araç ile taşıma hizmeti işidir.

Dayanak

Madde 3-Bu şartname 25.02.2004 tarih ve 25384 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Yönetmeliği hükümleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, ilgili yönetmelik ve tebliğlerine göre düzenlenmiştir

Tanımlar

Madde 4 Bu şartnamede geçen;

İdare: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müdürlüğünü,

Taşımacı (Yüklenici) : Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,

İdare Yetkilileri: Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.

Taşıma: Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,

Personel servis aracı: İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,

Sürücü: Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,

Personel: Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,

Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil en az 14+1 koltuk kapasitesine sahip aracı,

İstiap haddi : Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,

Durak : Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,

Güzergah: Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Şartlar ve Servis Araçlarında Aranacak Şartlar, Taşımacının Yükümlülükleri, Çalışma Esasları, Çalışma Süreleri

Genel Uygulama Esasları

Madde 5- Yüklenici sözleşme tasarısında belirtilen tarihte, **2 (iki) araç** ile işe başlamak zorundadır.

Madde 6-Kiralanan araç, belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 7-Çalıştırılacak araçların gösterilen yerlerde ve zamanında bulunmaları şarttır. Mücbir sebepler nedeniyle taşıma yapılamıyorsa vasıta sahibi onun yerine şartnameye uygun vasıtayı bir saat içinde bulundurmak zorundadır.

Madde 8-Ay içinde belirlenen cezalar o ayın hak edişinden kesilir.

Madde 9- İdare ve Yüklenici, personel servis hizmetleri ile ilgili olarak il trafik komisyonlarının kararlarına uymakla yükümlüdür.

Madde 10-Kiralanan araç, idarenin belirleyeceği mesai saatine uygun olarak işbaşında bulunacak ve belirlenen saatler içerisinde çalışacaklardır.

Madde 11-Çalışma süresi, haftada 6 gün olup, (Pazar günleri hariç – Hafta içi,Cumartesi ve resmi tatil günleri dahil). Taşımacıya günlük yapacağı mesafeye göre (Km) ücret ödenecektir.

Madde 12-Tatil ve resmi tatil günlerinde yapılacak çalışmalar, mesai günlerinde yapılan çalışmalar gibi değerlendirilecek ve ek bir ödeme yapılmayacaktır.

Madde 13-Araç Samsun Büyükşehir il sınırları içinde görev yapacaktır.

Madde 14-Her bir Araç günlük en fazla **175 (Yüzyetmişbeş) km** yol yapacaktır. Araçlar 175 km altında yol gittiğinde, yaptığı km üzerinden ücretlendirilecek olup, araçlar 175 km aştığında ise yine 175 km üzerinden ücretlendirilecektir. **2022 yılı toplam 313 gün X 2 Araç X 175 Km =109.550 km**

Madde 15- Taşımacı taahhüt konusu araçların sağ ön camına; OMÜ amblemi, kurumun adı ve çalışacağı güzergahı belirten bir tabela asacaktır. Taşımacı iş ve hizmetin yürütülmesinde aracın herhangi bir nedenle hizmet dışı kalması durumunda İdare'ye haber verecek, yerine göndereceği aracın plakasını ve sürücü ismini ilk etapta sözlü daha sonra yazılı olarak bildirip aracın tanıtma kartını değiştirecektir.

Servis Araçlarında Aranacak Şartlar

Madde 16-Araçlar **en az, 14+1 kişilik** olacaktır.

Madde 17-Araçlar klimalı (Soğuk-Sıcak) olacaktır.

Madde 18- Servis aracı olarak kullanılacak taşıtların;

a) **En az 2011 model olmalı,**

b) 3/2/1993 tarihli ve 21485 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik ile Türk Standartları Enstitüsü'nün Kasım 2001 tarihli ve TS12257 no'lu Standardına göre;

1) İmal edilmiş ve iç düzenlemesi yaralanmalara karşı yumuşak bir doku malzemesi ile donatılmış,

2) Araca ait koltuk adedini gösteren tescil belgesinin, aracın içerisinde görülebilecek bir yere monte edilmiş,

c) Kapılarının, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş,

d) 18/7/1997 tarihli ve 23053 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Karayolları Trafik Yönetmeliği’nde belirtilen,

1) Standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile

2) Esaslara uygun olarak koltuklarında emniyet kemeri, **M1, M1G, N1, N1G, N2 ve N3 sınıfı araçlarda 150 cm’den kısa ve 36 kg’ın altındaki çocukların taşınması sırasında çocukların ağırlığına uygun bu Yönetmeliğin ekinde yer alan (1) sayılı cetvelde yer alan çocuk bağlama sistemlerinin bulundurulması,**

3) Periyodik trafik muayeneleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımlarının yapılmış ve (EK-1, EK-1/A) daki formların tanzim edilmiş,

3) Araçların servis freni, lastikleri, dış ışık donanımında yakın ve uzağı gösteren ışıkları ile park, fren ve dönüş ışıkları ayrıca aracın diğer teknik donanımları noksan, bozuk olmaması,

4) Araçlarda sağlık çantası (ilk yardım malzemelerinin bulunduğu) ve trafik seti bulundurulması,

5) Minibüs için doldurma kapasitesi 5 kg. olan en az iki adet yangın söndürme cihazı bulundurulması (Yangın söndürme cihazları araçların imal, tadil ve montaj yönetmeliğinin 2.3.2.1 maddesine uygun olacaktır.), zorunludur.

Taşımacının yükümlülüğü

Madde 19 - Taşımacı;

a) Taşımacı personeli taahhüt edilen yere kadar rahat bir şekilde götürüp getirmekle, servis hizmetinden yararlanacak personelden başka yolcuyla servis taşıtına almamakla,

b) Taşıt içi düzeni sağlamakla,

c) Taşıma hizmeti sırasında sürücünün dikkatini dağıtacak ve yolcuları rahatsız edecek nitelikte, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemlerini kullanmamak veya kullandırmamakla,

d) Belediyelerce veya il - ilçe trafik komisyonlarınca verilen güzergah izin belgesini (EK-2) araçta bulundurmak, bu belgede tayin edilen güzergahın dışına servis aracını çıkartmamak ve trafik komisyonlarının diğer kararlarına uymakla,

e) Çalıştırdıkları personelin sosyal güvenlik yönünden sigorta işlemlerini yaptırmakla,

f) Gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Kanununa tabi meslek odalarına, özel hukuk tüzel kişisi ise, ilgili ticaret veya sanayi odaları ile ticaret ve sanayi odalarına kayıtlı olmakla,

g) Taşımacı iş ve hizmetin yapımı sırasında oluşabilecek her türlü zarar ve ziyana karşı gereken tedbirleri almak zorunda olup, iş ve hizmet nedeni ile vukuu bulacak her türlü zararını da İDAREYE' ye ödemekle,

h) Taşımacı personeline ait, kendilerini tanıtan yaka kartlarını taktırmak zorundadır. Bu yükümlülüğe uymayan personel İdare sahasına sokulmaz. Ayrıca Taşımacı işe başlamadan çalıştıracağı personelin isim listesini İdare ye bildirmekle,

i) Taşımacı ve çalıştırdığı personel İdare' nin çalışma saatlerine uyacak ve İdare'nin belirttiği programa göre yürütecektir.

i) Taşımacının taşıma sırasında, İdare sahası veya İdare sahası dışında (Büyükşehir İl sınırları içerisinde) vukuu bulacak kaza ve olaylardan İdare personelinin ve kurumumuz malzemelerinde meydana gelecek zararların iş kazası sayılacağından personelin veya mal sahiplerinin İdareye açacağı davalardan veya sulhen ödenen meblağlardan taşımacı sorumludur. Ancak her ne kadar sorumluluk Taşımacı'ya ait bulunmasına rağmen 3. kişilere bu

şekillerden ötürü ödemede bulunursa İdare bu ödeme meblağını Yüklenici' nin istihkakından keser.

j) Servis aracını kullanan sürücünün, sigorta, vergi v.s. gibi tüm masraflardan taşımacı sorumludur.

k) Taşıtların her türlü bakım, tamir, revizyon, yakıt, yağ, lastik, sigorta, kasko, vergisi, vb. giderleri ile şoförlerin ücretleri, özlük hakları yükleniciye aittir. Aracın bakımlarını zamanında ve tam olarak yaptırarak aracı hizmete sunmakla, yükümlüdür.

Taşıma işlerinde çalışanlar

Madde 20 - Personel servis araçlarını kullanan sürücülerin;

a) Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416, 418, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerinde belirtilen suçlardan hürriyeti bağlayıcı hüküm giymemiş olması,

b) Kullanacakları personel servis aracının niteliğine uygun sınıfta en az üç yıllık sürücü belgesine sahip olması,

c) Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olması, zorunludur.

Personel servis araçlarında sürücü yardımcısı bulunmakta ise, bu kişilerde birinci fıkranın (a) ve (c) bentlerinde belirtilen şartlar aranır.

Madde 21-Gece ve tatil günlerinde de cep telefonu ile devamlı haberleşme sağlanarak iş ve hizmetin aksamadan yürütülmesini sağlayacaktır. Tüm araç sürücülerinde cep telefonu bulundurulacak ve telefon numaraları idareye verilecektir. Telefon numaralarında değişiklik olması halinde de derhal idareye bildirilecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sigorta Zorunluluğu

Sigorta zorunluluğu

Madde 22 - Kamu kurum ve kuruluşları ile taşımacılar, personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz.

Bu madde hükmüne aykırı olarak faaliyet gösteren araçlar hakkında 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun ilgili hükümleri uygulanır.

13. KALEM MİNİVAN VEYA STATION WAGON TİPİ 1 ADET ARAÇ İLE PERSONEL TAŞIMA İŞİ (19 MAYIS TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ İLE ŞEHİR DİYALİZ ARASI ÇALIŞAN SERVİS) TEKNİK ŞARTNAMESİ

I - KONU VE KAPSAM:

- 1) İhalenin konusu, İdaremiz hizmetlerinde kullanılmak üzere **1 Adet (Şoförü Dahil)** Minivan Tipi veya STATION WAGON TİPİ Araç Kiralama Hizmet Alımı işinin yapılmasıdır.
- 2) Bu şartname sözleşmenin bir parçası olup, her biri diğerinin tamamlayıcısı olarak birlikte kullanılır.
- 3) Bu şartnamede; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü "İdare" teklif verecek olan "İstekli" ihaleyi kazanan istekli "Yüklenici" olarak belirtilecektir.

II – TANIMLAR:

- 1) **İdare:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müd.
- 2) **Taşımacı (Yüklenici) :** Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri
- 3) **İdare Yetkilileri:** Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.
- 4) **Taşıma:** Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,
- 5) **Personel servis aracı:** İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,
- 6) **Sürücü:** Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,
- 7) **Personel:** Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,
- 8) **Taşıt:** Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil **en az beş** koltuk kapasitesine sahip aracı,
- 9) **İstiap haddi :** Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,
- 10) **Durak :** Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,
- 11) **Güzergah:** Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları, ifade eder.

III –ARAÇ TANIMI VE GENEL ÖZELLİKLERİ:

1. Araç **01.01.2022-31.12.2022** tarihleri arası kiralanacaktır.
2. Araç İdaremizin görevlendireceği hizmetlerde görevli olarak çalıştırılacaktır.
3. **Araç günlük en fazla 90 (Doksan) km yol yapacaktır. Araç 90 km altında yol gittiğinde, yaptığı km üzerinden ücretlendirilecek olup araçlar 90 km aştığında ise yine 90 km üzerinden ücretlendirilecektir. (Şoför Yakıt Dahil, En Az 5 Kişilik ve Üzeri Araç Günlük Maximum 90 km yapmak ve Resmi Tatil Günleri Hariç, Hafta içi 5 gün çalışmak kaydı ile 90Km X 1Araç X 252 Gün = 22.680 Km)**
4. Araç en az 1.3 motor ve üzeri Dizel motor, en az **2012** model olacaktır.

5. Kiralanacak aracın yakıt cinsi motorin olacaktır. Benzinli ve LPG'li araç kabul edilmeyecektir.
6. Araçta her türlü güvenlik donanımı ve klima (Soğuk-Sıcak) bulunacaktır. Araçta, trafik yönetmeliğine uygun her türlü malzeme mevcut bulunacaktır.
7. Araç Minivan veya Station wagon tipi olacaktır.
8. Taşımacı aracın sağ ön camına; OMÜ amblemi ve kurumun adı bulunan tabela asacaktır.
9. Araç yüklenici firma tarafından ful kasko yaptırılacaktır. Kasko aracın kazaya uğraması veya arızalanması halinde onarımı süresince muadili araç temin edecektir.
10. Araç, bu şartnameye uygun olacak şekilde İdarenin talep etmesi durumunda değiştirilir.
11. Araçın Güzergahı ve Geliş-Gidiş saatleri : OMÜ Tıp Fakültesi Şehir Sağlık Merkezinden, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesine hafta içi hergün saat:10:30 gidiş 12:00 dönüş ve saat:14:30 gidiş 15:30 dönüş personel taşıma işidir. (Hafta içi 5 gün çalışacak olup Resmi dini bayram tatil günleri hariç personel taşıma işidir.)
12. Araç hafta içi çalışacak olup idarenin isteği doğrultusunda hafta sonlarında' da çalıştırılabilir.
13. Araçta ait ödeme aylık hakedişler halinde ödenecektir.
14. Araçın yakıtı, şoförü, tamir, bakım-onarım, yedek parça, sigortası, vergileri ve her türlü masrafı yükleniciye aittir.
15. İşyeri Merkezi Samsun Ondokuz Mayıs Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Sağlık Uygulama Ve Araştırma Merkezidir.
15. Araç ihtiyaç durumuna göre İl dışına da çıkabilecektir.
16. İşe başladıktan sonra hizmeti aksatan veya işe gelmeyen araçla ilgili İdari ve Teknik Şartnameler ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesi ve Sözleşme hükümleri uygulanacaktır.
17. İdare iş süresini beklemeden sözleşmeyi tek taraflı olarak fesih etme hakkına sahiptir.

14. KALEM BİNEK TİPİ 1 ADET ARAÇ KİRALAMA HİZMETİ İŞİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

I - KONU VE KAPSAM:

- 1) İhalenin konusu, İdaremiz hizmetlerinde kullanılmak üzere **1 adet şoförsüz binek tipi araç kiralama hizmet alımı işinin** yapılmasıdır.
- 2) Bu şartname sözleşmenin bir parçası olup, her biri diğerinin tamamlayıcısı olarak birlikte kullanılır.
- 3) Bu şartnamede; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü "İdare" teklif verecek olan "İstekli" ihaleyi kazanan istekli "Yüklenici" olarak belirtilecektir.

II – TANIMLAR:

- 1) **İdare:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü,
- 2) **Taşımacı (Yüklenici) :** Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri,
- 3) **İdare Yetkilileri:** Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.
- 4) **Taşıma:** Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,
- 5) **Personel servis aracı:** İdaremizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,
- 6) **Sürücü:** Resmi veya ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı karayolunda süren kişiyi,
- 7) **Personel:** Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,
- 8) **Taşıt:** Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil **en az beş** koltuk kapasitesine sahip aracı,
- 9) **İstiap haddi :** Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,
- 10) **Durak :** Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,
- 11) **Güzergah:** Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları, ifade eder.

III – ŞOFÖRSÜZ ARAÇ TANIMI VE GENEL ÖZELLİKLERİ:

1. **Araç 01.01.2022 - 31.12.2022** tarihleri arası kiralanacaktır.
2. Araç İdaremizin görevlendireceği hizmetlerde görevli olarak çalıştırılacaktır.
3. Aracın şoför ve yakıtı İdare tarafından karşılanacaktır.
4. **Araç en az 1.3, en fazla 1.6 motor ve üzeri Dizel motor olacak, en az 2015 model olacaktır.**
5. **Kiralanacak aracın yakıt cinsi motorin olacaktır. Benzinli ve LPG'li araç kabul edilmeyecektir.**
6. Araçta her türlü güvenlik donanımı ve klima bulunacaktır. Araçta, mevcut bulunan trafik yönetmeliklerine göre her türlü avadanlık mevcut bulunacaktır.
7. Araç sedan tipi olup rengi ise siyah, beyaz, füme veya gri renkte olacaktır.

8. Araç yüklenici firma tarafından ful kasko yaptırılacaktır. Kasko aracın kazaya uğraması veya arızalanması halinde onarımı süresince muadili araç temin edecektir.
9. Aracın sağ ve sol ön kapısına, “ **OMÜ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ** ” yazısı ve **OMÜ’ nün amblemi olacak şekilde giydirme yapacaktır.**
10. Araç Kazalı, Hasar Kayıtlı, Pert araç, kesinlikle kabul edilmeyecektir. Araç, bu şartnameye uygun olacak şekilde İdarenin talep etmesi durumunda değiştirilir.
11. Araç, İdareye trafik seti, zincir, yedek lastik vb. ekipmanlarla birlikte eksiksiz teslim edilecektir. Aracın tüm özellikleri çalışır durumda olacaktır.
12. Bu bölümdeki özel şartların yanında şartnamenin genelindeki hükümlerin bu bölüme aykırılık teşkil etmeyen hükümleri uygulanır.
13. Araca ait ödeme aylık hak edişler halinde ödenecektir.
14. Aracın yakıt ve sürücü hariç, tamir, bakım-onarım, yedek parça, sigortası, vergileri ve her türlü masrafı yükleniciye aittir.
15. İşyeri Merkezi Samsun Ondokuz Mayıs Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi dir.
15. Araç ihtiyaç durumuna göre İl dışına da çıkabilecektir.
16. İşe başladıktan sonra hizmeti aksatan veya işe gelmeyen araçla ilgili İdari ve Teknik Şartnameler ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesi ve Sözleşme hükümleri uygulanacaktır.
17. İdare iş süresini beklemeden sözleşmeyi tek taraflı olarak fesih etme hakkına sahiptir.

15. KALEM MİNİVAN VEYA STATION WAGON TİPİ 1 ADET ARAÇ KİRALAMA HİZMETİ ALIMI TEKNİK ŞARTNAMESİ

I - KONU VE KAPSAM:

- 1) İhalenin konusu, İdaremiz hizmetlerinde kullanılmak üzere **1 Adet** Minivan Tipi veya STATION WAGON TİPİ Araç Kiralama Hizmet Alımı işinin yapılmasıdır.
- 2) Bu şartname sözleşmenin bir parçası olup, her biri diğerinin tamamlayıcısı olarak birlikte kullanılır.
- 3) Bu şartnamede; Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü “İdare” teklif verecek olan “İstekli” ihaleyi kazanan istekli “Yüklenici” olarak belirtilecektir.

II – TANIMLAR:

- 1) **İdare:** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi Merkez Müd.
- 2) **Taşımacı (Yüklenici) :** Taahhüt konusu işlere ihale dokümanı çerçevesinde şartnameye teklif vermiş ve söz konusu iş uhdesinde kalmış olan tüzel ve gerçek kişileri
- 3) **İdare Yetkilileri:** Hastane yönetiminin denetim ve koordinasyon görevi için yazılı olarak atayacağı elemanlar.
- 4) **Taşıma:** Kiralanacak taşıtlarla, kamuya açık karayolunda personelin ikamet yerinden işyerine, işyerinden ikamet yerine getirilip götürülmesini,
- 5) **Personel servis aracı:** İdareimizde çalışan personeli taşıyan; gerçek ve tüzel kişilere ait ticari taşıtları,
- 6) **Personel:** Sürücü ile yardımcılarının dışında taşıtta bulunan ve servis hizmetinden yararlanan kişileri,
- 7) **Taşıt:** Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş sürücüsü dahil **en az beş** koltuk kapasitesine sahip aracı,
- 8) **İstiap haddi :** Personel servis hizmetinde kullanılan araçların trafik tescil belgesinde belirtilen koltuk sayısını,
- 9) **Durak :** Kamu hizmeti yapan toplu taşıma araçlarının yolcularını, personel servis hizmetinde kullanılan araçların ise personeli bindirmek ve indirmek için belirlenmiş yeri,
- 10) **Güzergah:** Personel servis hizmetinde kullanılan araçların kalkış noktası ile varış noktası arasında kalan, belediyelerce veya il-ilçe trafik komisyonlarınca belirlenen yolları, ifade eder.

III –ARAÇ TANIMI VE GENEL ÖZELLİKLERİ:

1. Araç **01.01.2022-31.12.2022** tarihleri arası kiralanacaktır.
2. Araç İdaremizin görevlendireceği hizmetlerde görevli olarak çalıştırılacaktır.
3. Aracın şoför ve yakıtı İdare tarafından karşılanacaktır.
4. **Araç en az 1.3, en fazla 1.6 motor ve üzeri Dizel motor, en az 2015 model olacaktır.**
5. **Kiralanacak aracın yakıt cinsi motorin olacaktır. Benzinli ve LPG’li araç kabul edilmeyecektir.**
6. Araç Minivan veya Station wagon tipi olacaktır.
7. Aracın sağ ve sol ön kapısına, “**OMÜ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**” yazısı ve **OMÜ’ nün amblemi olacak şekilde giydirme yapacaktır.**

8. Araç yüklenici firma tarafından ful kasko yaptırılacaktır. Kasko aracın kazaya uğraması veya arızalanması halinde onarımı süresince muadili araç temin edecektir.
9. Araç, bu şartnameye uygun olacak şekilde İdarenin talep etmesi durumunda değiştirilir.
10. Araç hafta içi çalışacak olup idarenin isteği doğrultusunda hafta sonlarında' da çalıştırılabilir.
11. Araça ait ödeme aylık hakedişler halinde ödenecektir.
- 12- Araçlar; 237 Sayılı Taşıt Kanunu, 2918 Sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve Karayolları Trafik Yönetmeliğine ve ilgili mevzuata uygun olacaktır. Ayrıca ilgili mevzuat gereği yetkili mercilerce istenecek belgelere sahip olmalıdır. Bu belgelerin eksikliği gibi durumlarda gelecek tüm sorumluluktan ve cezalardan Yüklenici sorumlu olacaktır.
13. Aracın yakıt ve sürücü hariç, tamir, bakım-onarım, yedek parça, sigortası, vergileri ve her türlü masrafı yükleniciye aittir.
- 14.İşyeri Merkezi Samsun Ondokuz Mayıs Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezine bağlı birimlerdir.
15. İşe başladıktan sonra hizmeti aksatan veya işe gelmeyen araçla ilgili İdari ve Teknik Şartnameler ile Hizmet İşleri Genel Şartnamesi ve Sözleşme hükümleri uygulanacaktır.
16. İdare iş süresini beklemeden sözleşmeyi tek taraflı olarak fesih etme hakkına sahiptir.