



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
Ziraat Fakültesi Dekanlığı

Sayı : 81971099-934-E.10987
Konu : Teklif Mektubu

11/05/2018

İLGİLİ FİRMALARA

Üniversitemiz **Ziraat Fakültesi Döner Sermaye İşletmesinde** kullanılmak üzere, aşağıda yazılı (9) Kalem Arıcı malzemeleri 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22 (d) maddesi uyarınca doğrudan temin usulü ile satın alınacaktır.

Söz konusu Arıcı malzemeleri, firmanız tarafından temini mümkün ise, teklifinizi **15.05.2018.günü mesai bitimine** kadar O.M.Ü. **Ziraat Fakültesi Döner Sermaye İşletmesi** satınalma servisinde bulunacak şekilde faks veya elden göndermenizi rica ederim.

e-imzalıdır

Kenan YURUM
Şube Müdürü

Firmanızın TC Kimlik/Vergi No			
Malzemenin Cinsi	Miktarı	K.D.V.Hariç Birim Fiyatı	K.D.V Hariç Toplam Fiyatı
Havalandırılmalı kovan örtü bezi	100 Adet		
Arıcı Maskesi	10 Adet		
Arıcı Eldiveni	10 Adet		
Sır tarağı (metal)	5 Adet		
8'lik Plastik Çerçeve Kutusu	10 Adet		
Körük (Büyük boy)	5 Adet		
Biz	5 Adet		
Larva transfer kaşığı (metal,Çift taraflı)	5 Adet		
Plastik şerbetlik	50 Adet		

Adres: Ziraat Fakültesi Dekanlığı İlkadım/Samsun
Telefon: 0362 312 19 19 Faks: (362) 457 60 34
Elektronik Ağ: <http://www.omu.edu.tr/>

Kep Adresi: omu@hs01.kep.tr

Ertan AKMAN
ertan.akman@omu.edu.tr
Dahili Tel: 1808

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.

Evrak teyidi <https://ebyssorgu.omu.edu.tr> adresinden 0IV3-5THD-05RL kodu ile yapılabilir.



NOT: 1- Teklifinizin geçerlik süresi ve malzemelerin teslim tarihi belirtilecektir.
2- Malzeme İşletme Teslimi olacaktır.

İDARİ ŞARTNAME :

- 1) İstekliler, teknik şartnamede istenilen şartları taşıması veya daha ileri teknoloji ürünü olması şartıyla alternatif teklifler verebilirler.
- 2) Teklif mektuplarının; imzalanması ve kaşelenmesi zorunludur.
- 3) KDV Hariç fiyat teklif edilecek ve teklif mektuplarında malzemelerin KDV oranı ile KDV'nin Hariç olduğu belirtilecektir.
- 4) Teklif isteme yazımızın kodu ve sayısının teklif mektubu konulan zarfın üzerine yazılmasına ve teklif mektubu konulan zarfın yapıştırma yerlerinin firma tarafından imza ve kaşelenmesine özen gösterilmesi gerekmektedir.
- 5) Teklif mektubunda yazılı malzemeler firma tarafından Üniversitemizin ilgili Birimine teslim edilecektir.
- 6) Teklif isteme yazımıza cevap verilmesi önemle rica olunur.