



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi



Sayı : E-59712486-934.99-2500061355
Konu : Teklif Vermeye Davet

12.03.2025

İLGİLİ FİRMALAR

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Kurulu kararınca desteklenmesi kabul edilen, yürütücülüğünü Tarım Mak. Bölümü .Dr.Öğr.Üyesi Hüseyin DURAN'ın yürütücülüğünü yaptığı **PYO.ZRT.BAP04-A-2025-5777** no'lu proje için; 7 (yedi) kalem **malzeme**, Yükseköğretim Kurumları tarafından, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü maddesinin (f) Bendi kapsamında yapılacak ihalelere ilişkin, 01.12.2003 tarihli 2003/ 6554 sayılı Kararnamenin Eki Esasların 21 inci maddesinin (d) fıkrası uyarınca doğrudan temin usulü ile satın alınacaktır.

İdari şartnamede ve teknik şartnamelerde istenilen özellikleri sağlayacak, ekteki teklif mektubundaki malzemelerin temini tarafınızca mümkün ise KDV hariç teklifinizi, **20/03/2025** günü, saat **12:00'a** kadar Ondokuz Mayıs Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi adresine elden ya da aşağıda belirtilen e-posta adresine ulaşacak şekilde göndermenizi rica ederim.

İletişim Bilgileri:

Adres : Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlüğü **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ (BABKOB)**

e-posta : masik@omu.edu.tr

Tel : 362 312 19 19 – 7675

Alıma İlişkin belgelere Üniversitemiz web sayfasından (www.omu.edu.tr) "hızlı erişim/ihale duyurular/doğrudan teminler" linkinden ulaşabilirsiniz.

Not : Teklif Mektupları son değerlendirme tarihine kadar mutlaka gönderilmelidir ; Son değerlendirme tarihinden sonra gelen fiyat teklifleri değerlendirme dışı bırakılacaktır!

EK: 1 sayfa Tek Mek ve 1 sayfa Teknik Şartname

Prof. Dr. Orhan DENGİZ
Koordinatör

Belge Doğrulama Kodu: ACED7HM

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/ondokuz-mayis-universitesi-ebys>

Adres: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörlük Binası

Bilgi için :

Murat Aşık
Bilgisayar İşletmeni
(0 362) 3121919 - 1150

Telefon No:

Faks No: (0 362) 4576021

Telefon No:

e-Posta:

İnternet Adresi:

Direkt Hat:

Kep Adresi: omu@hs01.kep.tr





T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
DOĞRUDAN TEMİN TEKLİF MEKTUBU

ZİRAAT FAKÜLTESİ...

Alımın Adı / Numarası	OMU.ZRT.BAP04-A-2025-5777 Dr.Öğr.Üyesi Hüseyin DURAN
Son Teklif Verme Tarihi	20 /03/2025 günü saat 11,00 kadar

Teklif Sahibinin Adı ve Soyadı / Ticaret Unvanı	
TC Kimlik Numarası, Vergi Kimlik Numarası	
Adresi	
Telefon, Faks Numarası, e-posta Adresi	

Teklif Cetveli

Sıra No	Malın/Hizmetin/Yapım İşinin Adı	Birimi	Miktarı	Birim Fiyatı	Tutarı	Diğer Hususlar
1-	A4 Fotofopi Kağıdı	Top	5			
2-	Naylon telli dosya	Adet	50			
3-	Poşet Dosya (100 lü	pk	2			
4-	Tel Zimba mak	Adet	1			
5-	Tel Zimba 1000 lik	pk	10			
6-	Toner (madil)	Adet	1			
7-	64 GB FLSH BELLEK	Adet	2			

Yukarıda adı ve numarası yer alan alıma/işe ilişkin tüm belgeler tarafımızca okunmuş, anlaşılmış ve kabul edilmiştir. Teklif fiyata dahil olduğu belirtilen tüm masraflar ve teklif geçerlilik süresi de dahil olmak üzere tüm düzenlemeleri dikkate alarak teklif verdiğimizizi ve yükümlülüklerimizi yerine getirmememiz durumunda uygulanacak yaptırımları kabul ettiğimizi beyan ediyoruz.

Alım konusu işi, (KDV Hariç) TL (teklif edilen toplam bedel para birimi belirtilerek rakam ve yazı ile yazılacaktır.) bedel karşılığında yerine getireceğimizi kabul ve taahhüt ediyoruz.

...../03./2025
Adı-SOYADI/ Ticaret Ünvanı
Kaşe ve İmza

İdari Şartname / Açıklamalar

1. Teklif edilen bedel Türk Lirası cinsinden rakam ve yazı ile birbirine uygun olarak açıkça yazılacaktır. Üzerinde kazıntı, silinti ve düzeltme yapılmayacaktır.
2. Ad ve soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış ve kaşelenmiş olacaktır.
3. Tekliflerin geçerlilik süresi takvim günü olacaktır.
4. Alımın/işin tamamı için ilgili mevzuat gereğince ödenecek vergi (KDV hariç) , resim, harç ve benzeri giderler ile ulaşım, nakliye, kurulum, montaj, sigorta, numune analizi vb¹ ve teknik şartnamede belirtilen diğer giderler istekliye ait olup, teklif edilen fiyata dahil edilecektir.
5. Alıma/işe ilişkin marka-model-menşei, teknik kodlar, teslim süresi, KDV oranı vb. idarece istenen diğer bilgiler Diğer Hususlar kısmında belirtilecektir.

¹ İdare tarafından gerekli ise ekleme veya değişiklik yapılabilir.

KIRTASIYE MALZEMELERİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 01- A4 Fotokopi kağıdı 210x297 mm ölçülerinde olmalıdır.
- 02- A4 Fotokopi kağıdı ağırlığı minimum 80 gr/m² olmalıdır.
- 03- A4 Fotokopi kağıdı köşe açıları 90⁰ olmalıdır.
- 04- Her top içinde 500 adet A4 kağıdı olmalıdır.
- 05- Toner 3000 sayfa siyah beyaz ve 1000 sayfa renkli çıktı verebilecek şekilde olmalıdır.
- 06- Toner 4 renk olmalıdır.
- 07- Toner (Canon Pixma markaya uyumlu muadili olmalı ve her renk ayrı koruyucu ambalaj içinde olmalıdır.
- 08- Flash bellek 64 GB kapasiteli olmalıdır.
- 09- Flash bellek koruyucu ambalajda olmalıdır.
- 10- Flash bellek 2 yıl garantili olmalıdır.
- 11- Naylon telli dosya A4 kağıtlarını muhafaza edebilecek ölçülerde olmalıdır.
- 12- Naylon telli dosya A4 mavi ve beyaz renkte olmalıdır.
- 13- Poşet dosya A4 kağıtlarını muhafaza edebilecek ölçülerde olmalıdır.
- 14- Poşet dosya 100 paketlik ambalaj halinde olmalıdır.
- 15- Tel zımba makinası 25 adet kağıt zımbalayacak kapasitede olmalıdır.
- 16- Tel zımba makinesi 100 adet zımba kapasiteli olmalıdır.
- 17- Tel zımba 24/6 değerinde olmalıdır.
- 18- Tel zımba her kutuda 1000 adet zımba teli olmalıdır.



10/3/2025

Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin DURAN