



T.C.
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ
DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
SAMSUN

TARİH: 19 Şubat 2019
SAYI: 546-020
KONU: Teklif Hak.
TELEFON: 0 362 312 19 19 / 8117
FAXS: 0 362 457 69 29
E-MAIL: mdemir@omu.edu.tr

SAYIN :

Üniversitemiz Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nün (Dış Hekimliği Fakültesi -Klinikler) ihtiyaçları için aşağıda belirtilen 2 kalem malzeme 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesine göre satın alınacaktır.

Söz konusu malzemelerin temini mümkün ise teklif mektuplarının Dış Hekimliği Fakültesi Döner Sermaye Satınalma Ünitesinde bulunacak şekilde gönderilmesini rica ederim.

İsmail YONCA

Doğ. Tem. Gör.

KDV HARİÇ BİRİM FİYATI

MALZEMENİN CİNSİ

MARKA / MODEL

MİKTARI

RAKAMLA

YAZIYLA

1. Şeffaf akril tozu ve likidi

20 Takım

2. Flor verniği

600 Adet

1. Teklif mektuplarında teklif edilen alet, cihaz ve diğer malzemelerin marka ve modelleri ile menşei ülke belirtilerek, fiyatların TL cinsinden hem rakam hemde yazı ile silinti ve kazıntı yapılmadan yazılması gerekmektedir. Marka ve modelleri ile menşei ülke belirtilmeyen teklifler değerlendirilmeye alınmacaktır.

2. Teklif edilecek malzemeler T.C. İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası'na (TİTUBB) kayıtlı olacak ve alımı yapılan Tıbbi Cihazlar TİTUBB'da Sağlık Bakanlığı tarafından onaylı olacaktır. İstekliler buna ilişkin belgeleri teklifleri ile birlikte vereceklerdir.

3. Yüklenici tarafından mala ait teknik dokümandan farklı olarak önerilen mal veya işler, ancak Teknik ve İdari şartnamede belirtilen asgari özelliklere haiz ve mevcudundan daha iyi özelliklere sahip olduğu muayene ve kabul komisyonu tarafından onaylanması halinde kabul edilecektir. Ancak bu takdirde yüklenici ilave bedel isteyemez.

4. Teklif mektuplarının imzalanması ve kaşeli olarak sunulması zorunludur.

5. KDV hariç birim fiyat(Adet,Kg,Test,M² vs.) teklif edilecek ve Teklif Mektuplarında malzemelerin KDV oranı ile KDV 'nin hariç olduğu belirtilecektir.

6. Teklif mektubunda yazılı alet, cihaz ve diğer malzemeler firma tarafından Üniversitemizin ilgili birimine teslim edilecektir.

7. Teklif isteme yazımıza cevap verilmesi önemle rica olunur.

8. Teklif edilen malzemeler idarece verilecek yazılı siparise binayen en geç 15(onbeş) gün içerisinde idarenin deposuna teslim edilecektir. Teslimatın gecikmesi durumunda 15(onbeş) günün bitmesine müteakip geçen her gün için kesilecek fatura bedelinin %0,005(Bindebeşi) oranında ceza uygulanacaktır. Ceza bedeli fatura bedelinden tahsil edilecektir.

9. Teklif mektuplarında malzeme teslim tarihinin belirtilmesi zorunludur.

10. Ödeme Yeri: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Döner Sermaye Saymanlığı Müdürlüğü tarafından yapılacaktır.

11. Ödeme: Malzeme teslimi/işin bitimine istinaden, İdare tarafından işletmemizin nakit durumuna göre Döner Sermaye Saymanlığıınca yapılacaktır. Peşin ödeme yapılması, gecikme cezası ödenmesi söz konusudur. Bu ihaleye katılan istekliler bu şartları kabul etmiş sayılacaklardır. Şartlı teklifle her ne şekilde olursa olsun kabul edilmeyecektir.

12. Teklifle birlikte numune gönderilmesi ve numunelerin üzerinde firma adları ve malzeme sıra numarası yazması zorunludur.

13. Teklif edilecek kimyasal maddeler için Türkçe açıklamalı Malzeme Güvenlik Bilgi Formu teklif mektubu ekinde verilecektir.

14. Tekliflerin **21.02.2019saat : 12:00** kadar getirilmesi gerekmektedir.

İy



T.C.

**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**

ŞEFFAF AKRİL TOZU VE LİKİTİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

S. No: 8

- 1. KONU ve KAPSAM:** ... şeffaf akril tozu ve likiti alımı.
- 2. GEREKÇE:** Fakültemiz Kliniklerinde kullanılmak üzere.
- 3. GENEL İSTEK VE ÖZELLİKLER:**
 - 1) Kadmiyum ihtiva etmemelidir.
 - 2) Metilmetakrilat esaslı olmalıdır.
 - 3) Total ve parsiyel protezlerin yapımına ve metal konstrüksiyonların tamamlanmasına uygun olmalıdır.
 - 4) Bükülmeye karşı dayanıklılığı fazla olmalıdır.
 - 5) Isı gerektirmeden otopolimerizan olmalıdır.
 - 6) İlgili dental normlara uygun olmalıdır.
 - 7) Karışım süresi 1 dakika olmalıdır.
 - 8) Hamur haline gelme zamanı en az 5 en fazla 7 dakika olmalıdır.
 - 9) Çalışma süresi 20 dakika olmalıdır.
 - 10) Soğuk akril olarak 1 kg toz paketlenmiş olmalıdır.
 - 11) uygun konsantrasyonlarda karıştırılan renkler ile bireysel renk elde edilmelidir
 - 12) likitiyle aynı marka olmalıdır
- 4. NUMUNE ALMA veya DEĞERLENDİRME:** Teklifte numune getirilmelidir.
- 5. DENETİM VE MUAYENE METODLARI:** Numune görülerek değerlendirilecektir.
- 6. AMBALAJLAMA VE ETİKETLEME:**
 1. Toz 1000 Gr olmalıdır.
 2. Likit 750 ml olmalıdır.
- 7. GARANTİ ŞARTLARI:** Yok
- 8. EKLER:**
- 9. YARARLANILAN DOKUMAN (Varsa):**

2

T.C.

ONDOKUZMAYIS ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

FLOR VERNİK TEKNİK ŞARTNAMESİ

S.No: 110

Hazırlayan Klinik/Birim:

Tarih: .../.../20...

1.KONU ve KAPSAM: Flor vernik alımı

2.GEREKÇE: Kliniğimizde kullanılmak üzere

3.GENEL İSTEK VE ÖZELLİKLER:

- En az % 5 sodyum flour içermeli
- Uygulaması kolay olmalı
- Tadı rahatsız edici olmamalı
- Tek kullanımlık dozlarda ve uygulama fırçası olmalı
- Diş yüzeyinde sarı renk bırakmamalı

4.NUMUNE ALMA veya DEĞERLENDİRME: Teklifte numune getirilmelidir.

5.DENETİM VE MUAYENE METODLARI: Numune görülerek değerlendirilecektir.

6.AMBALAJLAMAVE ETİKETLEME:

- Kutuların üzerinde üretim ve son kullanım tarihi olmalı
- En az 2 yıl raf ömrü olmalı
- En az 0,4 ml tek kullanımlık dozlarda olmalı

7.GARANTİ ŞARTLARI:

8.EKLER:

9.YARARLANILAN DOKUMAN (Varsa):